



УТВЕРЖДАЮ
ООО «АРТИ»

Приказом от "21" сентября 2023г. N1

Ген.директор

М.Е.Логина

Положение о видеонаблюдении Общества с ограниченной ответственностью «АРТИ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о видеонаблюдении в Обществе с ограниченной ответственностью «АРТИ» (далее - Положение) определяет порядок использования видеоаппаратуры и организации системы видеонаблюдения в клинике стоматологии и косметологии ООО «АРТИ» (далее – Клиника).

Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 22, статьей 214.2 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. N 1119 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства РФ от 13 января 2017 г. N 8 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)".

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации видеонаблюдения, цели и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения.

1.3. Система видеонаблюдения в помещениях Клиники является открытой.

Система открытого видеонаблюдения в Клинике является элементом общей системы защиты населения, направленной на обеспечение безопасной организации оказания медицинских услуг, поддержание дисциплины и порядка в организации, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение сохранности имущества, а также в целях контроля за безопасностью производства работ.

1.4. Настоящее Положение обязательно для работников ООО «АРТИ», пациентов и (или) посетителей Клиники. Настоящее Положение размещено на Стойке администраторов Клиники, официальном сайте artistom.ru и доступно для посетителей Клиники.

1.5. Клиника относится к местам свободного посещения.

С целью противодействия терроризму и совершению противоправных действий, а также соблюдением требований пожарной безопасности, контроля за безопасностью производства работ, Клиника обязана вести наблюдение за состоянием обстановки на всей территории, архивировать и хранить данные в течение 30 дней.

Система видеонаблюдения в медицинской организации необходима для защиты посетителей и персонала от угроз терроризма и противоправных действий, несанкционированного вторжения (ч.13 ст. 30 Федерального закона от 30.12.2009 № 384 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»), а также контроля качества оказываемых в организации медицинских услуг и контроля за безопасностью производства работ персонала.

2. Цель и задачи

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для антитеррористической защищенности в организации, безопасности персонала и пациентов, контроль за безопасностью производства работ, а также сохранности имущества Клиники.

2.2. Помещения Клиники оборудованы видеокамерами с целью предупреждения возникновения и оперативной ликвидации чрезвычайных ситуаций, контроля за безопасностью производства работ. Видеоконтроль на территории организации осуществляется для:

- повышения эффективности обеспечения режима безопасности в организации;
- обеспечение противопожарного режима;
- контроль за безопасностью производства работ;
- объективного документирования хода событий;
- выявления ситуаций, которые являются нетиповыми в зоне осуществления контроля;
- осуществления контроля в условиях, где другими средствами обеспечить его невозможно;
- в целях реализации дополнительных антикоррупционных мер;
- осуществление контроля качества оказываемых медицинских услуг.

Лица, допущенные к просмотру материалов видеонаблюдения в режиме реального времени: Генеральный директор, главный врач (или лицо, его замещающее), старшая медицинская сестра.

2.3. Использование видеоматериалов для целей, не указанных в настоящем Положении, запрещено. Видеоматериалы не могут выкладываться в сеть Интернет, локальную сеть или доводиться до всеобщего сведения без письменного согласия лиц, в отношении которых снят видеоматериал.

3. Правовые основания видеонаблюдения и статус видеоданных

3.1. Видеоизображение лица, полученное системой видеонаблюдения, являются персональными данными посетителей, пациентов и работников Клиники и обрабатывается в соответствии с ФЗ-152 и Положением.

3.2. Видеонаблюдение является открытым (обзорным). Система видеонаблюдения не предназначена и не используется для установления личности конкретного лица, не сопряжена с технологиями распознавания лиц и иными средствами автоматической идентификации. В связи с этим получаемые видеозаписи не являются биометрическими персональными данными в значении ст. 11 ФЗ-152 (Разъяснения Роскомнадзора «О вопросах отнесения фото- и видеоизображения к биометрическим персональным данным» от 02.09.2013), и отдельное согласие субъектов персональных данных на ведение видеонаблюдения не требуется.

3.3. Правовыми основаниями обработки видеоданных являются п. 2 и п. 7 ч. 1 ст. 6 ФЗ-152 (исполнение возложенных на Оператора обязанностей и осуществление законных интересов Оператора без нарушения прав субъектов) при условии информирования субъектов в порядке п. 4.8 настоящего Положения.

4. Порядок организации системы аудио- и видеонаблюдения

4.1. Решение об установке видеонаблюдения принимается генеральным директором медицинской организации.

4.2. Ответственным лицом за техническое состояние и функционирование системы видеонаблюдения является генеральный директор.

4.3. Ответственным лицом за организацию и контроль над работой системы видеонаблюдения является исполнительный директор медицинской организации.

4.4. Система видеонаблюдения в медицинской организации является открытой и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

4.5. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеоизображения в режиме реального времени.

4.6. Видеонаблюдение ведётся исключительно в следующих общих зонах помещений Клиники:

- зона ресепшн — 1 (одна) видеокамера;
- коридор — 1 (одна) видеокамера;
- зона ожидания — 1 (одна) видеокамера;
- зона стерилизации — 1 (одна) видеокамера;
- стоматологические кабинеты — всего 5 (пять) видеокамер по 1 (одной)

видеокамере в каждом кабинете.

Перечень зон и количество видеокамер могут уточняться приказом генерального директора с внесением изменений в настоящее Положение.

4.7. Видеонаблюдение не ведётся в кабинетах косметологов, в помещениях и местах, предназначенных для переодевания и отдыха работников клиники.

Устанавливать видеокамеры в санитарных (сантехнических) комнатах запрещено.

4.8. Посетители/пациенты Клиники, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о системе видеонаблюдения путём размещения специальной информационной таблички в зоне ожидания Клиники, а также в стоматологических кабинетах, где ведётся видеонаблюдение, ознакомления с настоящим Положением, а также путём внесения в договор на оказание платных медицинских услуг соответствующих положений о видеонаблюдении и его целях.

5. Система видеонаблюдения

5.1. Система видеонаблюдения медицинской организации включает в себя следующие:

- видеокамеры с объективом;
- видеомониторы;
- видеорегистраторы;
- сетевая (кабельная) инфраструктура;
- программное обеспечение для просмотра изображения;
- сервер для резервного копирования видеопотока.

5.2. В организации действуют видеокамеры модели камер Dahua DH-IPC-HDW2230TP-AS-0280B-S2

6. Порядок доступа к записям системы видеоконтроля, их хранения и уничтожения

6.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторе, установленном в кабинете генерального директора; запись производится на систему хранения видеонаблюдения.

6.2. Видеозаписи хранятся 30 (тридцать) календарных дней с момента записи, после чего уничтожаются автоматически путём циклической перезаписи (по графику). Записанная информация не подлежит редактированию.

6.3. Ответственным лицом за организацию хранения и уничтожения записей является генеральный директор.

6.4. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения имеют лица согласно списку должностей, утверждённому генеральным директором. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации системы видеонаблюдения, хранящийся у генерального директора.

6.5. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии генерального директора и/или главного врача либо его заместителя по медицинской части в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (выявления факта совершения преступления) в

просмотре могут участвовать лица, изображённые на записи, а также сотрудники правоохранительных органов. В целях разрешения конфликта с пациентом к просмотру записи по решению генерального директора клиники может быть приглашён пациент, который на ней записан.

6.6. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали нестандартную (конфликтную) ситуацию, нарушение работником требований безопасности труда, соответствующая видеозапись выгружается и передаётся ответственному лицу (главный врач, генеральный директор). Хранение такой записи свыше срока, указанного в п. 5.2 настоящего Положения, допускается до завершения разбирательства по инциденту либо в связи с запросом следственных (судебных) органов; ответственность за её хранение несёт ответственное лицо.

Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между посетителем и сотрудником Клиники, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.

6.7. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с системы хранения видеонаблюдения, редактированию, передаче третьим лицам. Передача записей камер видеонаблюдения третьим лицам допускается только по запросу следственных или судебных органов.

6.8. Система видеонаблюдения функционирует 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, в том числе в выходные и праздничные дни.

6.9. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7. Юридический статус видеозаписей

7.1. Видеозапись, созданная в соответствии с правилами настоящего Положения, признаётся доказательством в рамках уголовного судопроизводства (ст. 81, 84 УПК РФ), гражданского судопроизводства (ст. 55 ГПК РФ), административного производства — в случае привлечения клиники к ответственности по итогам проверок надзорных органов (ст. 26.7 КоАП РФ).

7.2. Видеозапись оформления приёма пациента (в зоне ресепшн) либо непосредственного лечебного приема может быть одним из способов доказывания добросовестности клиники либо её врача при выполнении своих договорных и внедоговорных обязательств перед пациентом.

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

4 (четыре) листов

цифрами прописью

Должность нач. бухгалтерии

Подпись М. П. Соловьева

« 21 » сентября 20 23 г. М. П.

